

## Curriculum vitae

### *Informazioni personali*

<b>Nome e Cognome</b>	Alessio Caserio
<b>Indirizzo</b>	Vasto (CH), Via Passo della noce 88, 66054
<b>Telefono</b>	347/8151961
<b>E-mail</b>	alessio.caserio@libero.it
<b>Nazionalità</b>	Italiana
<b>Data di nascita</b>	18/07/1982
<b>Sesso</b>	M

### *Istruzione e formazione*

<b>Date</b>	12/09/2014
	Abilitazione alla professione di Avvocato, conseguita presso la Corte d'Appello de L'Aquila.
	19/07/2011
<b>Certificato o diploma ottenuto</b>	Laurea specialistica in Giurisprudenza, conseguita presso l'Università degli studi di Macerata, con votazione 94/110. Tesi di laurea discussa con il Chiar.mo Prof. Giovanni Di Cosimo, Area Diritto Costituzionale. Titolo della tesi: "Il bilanciamento degli interessi nella legge sulla procreazione medicalmente assistita"
	08/03/2006
	Laurea di primo livello in Scienze Giuridiche, conseguita presso l'Università degli studi di Macerata, con votazione 90/110. . Tesi di laurea discussa con la Chiar.ma Prof.ssa Didia Lucarini, Area Diritto Commerciale. Titolo della tesi: "I controlli interni nella riforma delle società non quotate"
	11/07/2001
	Maturità tecnica per Geometri conseguita presso l'Istituto Tecnico Commerciale e per Geometri "F. Palizzi" di Vasto (Ch), con votazione 91/100.

## ***Esperienze lavorative***

<b>Data</b>	<b>Da gennaio 2015 ad oggi</b>
<b>Principali ambiti di attività</b>	Libera professione di Avvocato Attività giudiziale e stragiudiziale nel settore del diritto civile, del lavoro e della previdenza sociale. Assistenza legale nella fase pre-contenziosa finalizzata alla risoluzione di vertenze mediante procedure di risoluzione alternativa delle controversie. Assistenza nell'ambito di procedure esecutive mobiliari e immobiliari. Consulenza e assistenza nel campo dei diritti di famiglia, nonché assistenza e consulenza in materia di giudizi tutelari. Consulenza e assistenza nel settore del diritto penale.

<b>Data</b>	<b>Dal 01.10.2011 al 31.12.2014</b>
<b>Funzione o posto occupato</b>	Studio Legale Avv. Barbara Carlucci (Via Vittorio Veneto, 100 - Vasto)
<b>Principali mansioni e responsabilità</b>	Attività legale giudiziale e stragiudiziale nel settore penale, partecipazione alle udienze, redazione atti. Attività legale giudiziale e stragiudiziale nel settore del diritto civile, del lavoro e della previdenza sociale. Analisi e ricerche giurisprudenziali; redazione di pareri e di atti di citazione nell'ambito del diritto Civile, diritto di Famiglia, diritto Amministrativo; Diritto Tributario; Infortunistica stradale e r.c.a.; Ricorsi in materia di diritto del lavoro e previdenza. Assistenza legale nel procedimento di mediazione.

## ***Capacità e competenze personali***

<b>Conoscenze linguistiche</b>	INGLESE: Buona conoscenza della lingua inglese scritta e parlata. Attestato Trinity College Grade 5 SPAGNOLO: Conoscenza scolastica della lingua spagnola scritta e parlata.
--------------------------------	--

<b>Capacità e competenze organizzative/relazionali</b>	Ottima propensione a vivere esperienze e lavorare con altre persone, in un ambiente multiculturale, con spiccate doti comunicative specialmente in situazioni ove è importante lavorare con spirito di squadra. Capacità di rispettare le scadenze e di sostenere ritmi frenetici. Buone attitudini organizzative e di gestione delle competenze. Capacità di lavoro a progetto con scadenza.
<b>Capacità e competenze informatiche</b>	Buona conoscenza del Pacchetto Office (Word, Power Point, Excel, Access). Ottima capacità di navigare in internet.
<b>Ulteriori informazioni</b>	Patente di guida Categoria B: Automunito.
<b>Obiettivi professionali</b>	Lavorare con la massima disponibilità in un ambiente proattivo, dinamico, costruttivo nell'ottica di un miglioramento continuo.

*Si autorizza, ai sensi del D. lgs.196/03, il trattamento e la comunicazione dei dati personali forniti nel presente curriculum professionale.*